

Принято
Решением Совета МУДО ДЮСШ «РИТМ»
Протокол №19 от 9.10.2015г.



Положение о Педагогическом совете муниципального учреждения дополнительного образования «Детско-юношеской спортивной школы «РИТМ»

г.Качканар
2015г.

Шафигулина Ирина
Леопольдовна

Подписано цифровой 1
подпись: Шафигулина Ирина
Леопольдовна
Дата: 2021.01.25 09:57:25 +05'00'

I. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления муниципального учреждения дополнительного образования «Детско-юношеской спортивной школы «РИТМ» (далее Учреждение), который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса, деятельность которого устанавливается Положением о Педагогическом совете.

1.2. Педагогический совет действует на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации», нормативных правовых документов об образовании, устава учреждения, настоящего Положения.

1.3. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива учреждения. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора учреждения, являются обязательными для исполнения.

2. Структура.

2.1. В состав Педагогического совета входят: директор Учреждения, все педагогические работники Учреждения.

3. Порядок формирования.

3.1. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения, а также могут входить иные работники Учреждения, чья деятельность связана с организацией образовательного процесса.

3.2. Председателем Педагогического совета является Директор Учреждения.

3.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педагогического совета работает на общественных началах.

4. Срок полномочий.

4.1. Бессрочно.

5. Компетенция.

5.1. К компетенции Педагогического совета относятся:

- утверждение образовательных программ;
- определение содержания тренировочного процесса, исходя из примерных учебных программ по видам спорта, определяющим минимум содержания, максимальный объем тренировочной работы, требования к уровню подготовленности занимающихся, рекомендованные государственным органом управления физической культуры и спорта;
- разработка рекомендаций по совершенствованию образовательного процесса;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- определение состава сборной команды Учреждения для участия в мероприятиях регионального, областного и Всероссийского уровня;
- определение направления опытно-экспериментальной работы, взаимодействие Учреждения с научными организациями.

6. Порядок принятия решений и выступления от имени Педагогического совета.

6.1. Заседания Педагогического совета считается правомочным при присутствии на нем не менее 50% членов. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством от присутствующих при открытом голосовании.

6.2. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

6.3. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

6.4. От имени Педагогического совета выступает председатель Педагогического совета.

7. Права и обязанности педагогического совета.

7.1. Педагогический совет имеет право:

создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете; принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

7.2. В необходимых случаях на заседание педагогического совета учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам образования, родители учащихся, представители учреждений, участвующих в финансировании учреждения и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета, учредителем.

7.3. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

7.4. Педагогический совет обязан:

- выполнять план работы;
- принимать решения в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- принимать конкретные решения по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

8. Делопроизводство педагогического совета

8.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

8.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.3. Книга протоколов Педагогического совета учреждения входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учреждении и передается по акту.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 217702588042463165739188801430949850835526482765

Владелец Ольховикова Надежда Сергеевна

Действителен с 13.11.2023 по 12.11.2024